

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 46 от 28.02.2014 г.

Директор школы

О.А. Салуян



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**МБОУ «СОШ № 1» г. Емвы**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете

Протокол № 3 от 26.02.2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Емвы, далее Учреждения, является формой самоуправления Учреждения

1.2. Педагогический совет создается с целью реализации государственной политики в вопросах образования и воспитания обучающихся.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

### 2. Состав педагогического совета и руководство

2.1. Педагогический совет создается приказом директора из всех членов педагогического коллектива, а также из числа представителей родителей (законных представителей) (по 1 человеку от класса), выбранных на родительских собраниях, и обучающихся 9-11 классов (по 2 человека от класса), выбранных на общих классных собраниях.

2.2. Директор Учреждения входит в состав педагогического совета по должности и является его председателем.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

### 3. Основные задачи педагогического совета

Главными задачами педагогического совета являются:

3.1. реализация государственной политики в области образования и воспитания;

3.2. создание необходимых условий для реализации основных общеобразовательных программ;

3.3. направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного и учебно-воспитательного процесса;

3.4. организация работы по развитию творческих инициатив педагогических работников, способствующих повышению и квалификации;

3.5. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта, современных образовательных технологий;

### 4. Полномочия педагогического совета

Педагогический совет имеет следующие полномочия:

4.1. обсуждает и принимает программу развития Учреждения, план работы Учреждения, производит выбор основных общеобразовательных программ, разработанных на основе примерных основных общеобразовательных программ, учебных планов, дополнительных общеобразовательных программ;

4.2. обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности Учреждения;

4.3. при необходимости создает временные и постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;



4.4. определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий; производит выбор форм, методов организации образовательного процесса и способов их реализации;

4.5. ходатайствует перед Учредителем об открытии классов компенсирующего обучения;

4.6. решает вопрос об открытии профильных классов;

4.7. определяет пути взаимодействия Учреждения с вузами, другими организациями с целью создания необходимых условий для развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

4.8. определяет направления деятельности по организации повышения квалификации педагогов, работы методических объединений и распространению передового опыта;

4.9. принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года и освобождении обучающихся от промежуточной аттестации;

4.10. принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, в том числе об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету;

4.11. принимает решение о повторном обучении обучающихся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоивших образовательной программы учебного года и имеющих академическую задолженность по двум или более предметам;

4.12. принимает решение об исключении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, не получившего общего образования, с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и районного органа, осуществляющего управление в сфере образования;

4.13. о допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации;

4.14. принимает решение о выдаче выпускникам 9-х, 11-х классов соответствующих документов об образовании государственного образца;

4.15. принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами «За отличные успехи в учении», выпускников – почетными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

4.16. ходатайствует перед Учредителем о проведении для обучающихся 9-11 классов с ограниченными возможностями здоровья государственной (итоговой) аттестации в форме государственного выпускного экзамена;

4.17. принимает решение о награждении выпускников золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»;

4.18. принимает решение о переводе обучающихся в класс компенсирующего обучения;

4.19. заслушивает выступления отдельных педагогов по распространению передового опыта;

4.20. определяет направления научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы, заслушивает отчеты о ее ходе;

4.21. представляет работников Учреждения к различным видам морального поощрения;



4.22. делегирует представителя в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда между работниками Учреждения;

4.25. выполняет функции, делегированные Конференцией Учреждения.

#### 5. Права педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

5.1. создавать временные творческие объединения и группы;

5.2. принимать локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения, в пределах компетенции;

5.3. рассматривать на заседании педагогического совета вопросы обучения и поведения обучающихся в присутствии самих обучающихся и их родителей (законных представителей);

5.4. приглашать на заседания представителей органов школьного самоуправления, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания.

#### 6. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет ответственен за:

6.1. выполнение плана работы педагогического совета.

6.2. принятие решений в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

6.3. выполнение решений педагогического совета.

6.4. функций, отнесенных к компетенции педагогического совета.

#### 7. Организация деятельности педагогического совета

7.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

7.2. Педагогический совет собирается на заседании не менее семи раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета в случаях, не терпящих отлагательств, созываются директором школы или проводятся по требованию не менее 1/3 состава педагогического совета. Наряду с общим педагогическим советом малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся педагогов только данной группы.

7.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов педагогического совета.

7.4. Процедура голосования определяется на заседании педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% членов педагогического совета с правом решающего голоса, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

7.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

7.6. Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.



7.7. Решения педагогического совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденные приказом директора Учреждения, обязательны к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

7.8. В случае необходимости на заседания педагогического совета могут приглашаться председатель родительского комитета, руководители других органов самоуправления Учреждения, представитель Учредителя, другие лица, с которыми взаимодействует педагогический совет. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### 8. Взаимодействие педагогического совета

8.1. Педагогический совет взаимодействует с администрацией Учреждения, другими органами самоуправления Учреждения, родительской общественностью, с образовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции педагогического совета.

#### 9. Документация педагогического совета

9.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы заседаний ведет секретарь.

9.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске обучающихся оформляются списочным составом.

9.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.4. Протоколы заседаний педагогического совета Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 5 лет в канцелярии Учреждения и передаются по акту.

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 06.02.2014 г.